

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 12 năm 2024

Số: 55/TB-TTUĐ&CGCNTP

## THÔNG BÁO

(Về việc thu hồi dụng cụ Khóa luận tốt nghiệp khóa 11ĐH Đợt 2)

Căn cứ theo kế hoạch thực hiện Khóa luận tốt nghiệp năm học 2023-2024, khoa Công nghệ thực phẩm - Trung tâm Ứng dụng và Chuyên giao Công nghệ thực phẩm thông báo đến sinh viên thực hiện Khóa luận tốt nghiệp cụ thể như sau:

### 1. Thời gian, địa điểm thu hồi dụng cụ

- Thời gian: Thứ 7, ngày 14/12/2024
- Địa điểm: Phòng G303 – Trung tâm Thí nghiệm Thực hành Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Thành phố Hồ Chí Minh (93 Tân Kỳ Tân Quý, phường Tân Sơn Nhì, quận Tân Phú, TP.HCM).
- Khung giờ cụ thể:

### DANH SÁCH CÁC NHÓM THU HỒI DỤNG CỤ

STT	Nhóm sinh viên thuộc GVHD	Thời gian thu hồi	Ghi chú
1	Đào Thị Tuyết Mai	7h30	
2	Đỗ Vĩnh Long	7h30	
3	Phạm Việt Nam	7h30	
4	Nguyễn Phú Đức	7h30	
5	Trần Đức Duy	8h30	
6	Huỳnh Thị Lê Dung	8h30	
7	Lê Doãn Dũng	8h30	
8	Nguyễn Công Bình	8h30	
9	Nguyễn Thị Ngọc Hoài	9h30	
10	Đinh Thị Hải Thuận	9h30	
11	Đỗ Mai Nguyên Phương	9h30	
12	Trần Thị Cúc Phương	9h30	
13	Nguyễn Đình Thị Như Nguyệt	10h00	

14	Nguyễn Thị Ngọc Thúy	10h00	
15	Huỳnh Thái Nguyên	10h00	

❖ **Yêu cầu đối với các nhóm trả dụng cụ lưu.**

- Các nhóm tự kiểm tra lại số lượng dụng cụ đã lưu trước ngày trả, đảm bảo trả đủ số lượng lúc ký mượn với phòng thí nghiệm, **các dụng cụ nhóm làm hư hỏng thất lạc phải được mua và hoàn trả lại trước ngày bàn giao theo đúng chủng loại phòng thí nghiệm đã bàn giao.**
- Dụng cụ phải được gỡ các nhãn dán sticker, rửa sạch các vết mực bút lông ghi lại, các thùng nhựa cũng phải gỡ hết các nhãn dán và vệ sinh sạch sẽ trước khi bàn giao cho phòng thí nghiệm.
- Đại diện các nhóm lưu ý đến đúng khung giờ quy định để tránh ảnh hưởng tiến độ chung đến các nhóm khác.
- **Đối với nhóm Giảng Viên có lưu lại dụng cụ để thực hiện NCKH thì các nhóm cũng đến đúng khung giờ quy định, có mặt đại diện nhóm trưởng hoặc nhóm phó của nhóm bàn giao và nhóm trưởng hoặc nhóm phó của nhóm sẽ nhận bàn giao. Hai nhóm sẽ tiến hành bàn giao dụng cụ và có xác nhận của Cán bộ PTN. Sau đó, các nhóm được nhận bàn giao sẽ tiến hành vệ sinh thùng đựng, dụng cụ, và sẽ được Phòng thí nghiệm sắp xếp lại phòng và vị trí lưu dụng cụ.**
- Đối với các nhóm có danh mục dụng cụ tự trang bị phải gửi danh mục về phòng thí nghiệm để kiểm soát
  - Thời gian gửi: trước 16h30 ngày 12/12/2024
  - Email: [lab@fst.edu.vn](mailto:lab@fst.edu.vn)
  - Đặt tên file: Tên GVHD\_Danh mục dụng cụ tự trang bị
- Nếu có vấn đề thắc mắc Sinh viên/Giảng viên vui lòng phản hồi về Phòng thí nghiệm qua email [Lab@fst.edu.vn](mailto:Lab@fst.edu.vn) hoặc SĐT: 0378 332 894 (Cô Mỹ Tiên) hoặc gặp Cô Mỹ Tiên trực tiếp tại Phòng thí nghiệm khoa Công nghệ thực phẩm (Liên hệ trong giờ hành chính từ thứ 2 đến thứ 6).